



Presidenza del Consiglio dei Ministri

**SEGRETARIATO GENERALE
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI
UFFICIO PATRIMONIO, GARE E CONTRATTI
SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI**

- VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 concernente “disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri”;
- VISTO** l’articolo 3 della legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;
- VISTA** la legge 3 aprile 1997, n. 94, recante norme di contabilità generale dello Stato in materia di bilancio;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e successive modificazioni, ed in particolare l’art. 7, comma 5, in base al quale il Segretario generale è responsabile del funzionamento del Segretariato generale e della gestione delle risorse umane e strumentali della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, concernente “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i. “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia antimafia”;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, come modificato da ultimo dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 luglio 2019, registrato alla Corte dei conti l’8 agosto 2019, concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri”;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- VISTO** il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri in data 18 luglio 2016, visto e annotato presso l'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile al n. 1520/2016 in data 18 luglio 2016, registrato alla Corte dei conti in data 20 luglio 2016 – reg. n. 1976, concernente l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali, ed in particolare l'istituzione dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2021, recante “Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024”;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 29 aprile 2022, di adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022/2024, registrato alla Corte dei conti al n. 1556 in data 6 giugno 2022, e, in particolar modo, il Paragrafo 1.3 in merito alle misure per l'area di rischio dei contratti pubblici;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 Febbraio 2021, con il quale è stato conferito al Pres. Roberto Chieppa l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 marzo 2021, registrato alla Corte dei conti il 19 marzo 2021 reg. n.656, con il quale al Cons. Paolo Molinari, dirigente di prima fascia del ruolo speciale della Protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri 10 marzo 2021 con il quale, a decorrere dal 10 marzo 2021, al Cons. Paolo Molinari è delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** l'art. 2 del predetto decreto del Segretario generale, con il quale, a decorrere dalla medesima data, al Cons. Paolo Molinari sono assegnate in gestione le risorse finanziarie, iscritte per l'esercizio 2019 e per gli esercizi finanziari successivi, salvo espressa revoca, unitamente ai relativi poteri di spesa, per importi non superiori a € 500.000,00 (IVA esclusa), sui capitoli di cui all'elenco allegato al decreto del Segretario generale ed appartenenti al centro di responsabilità 1 “Segretariato generale” della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché



Presidenza del Consiglio dei Ministri

i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi capitoli di bilancio a seguito di provvedimenti amministrativi e/o normativi, e sono stati altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 500.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei sopraccitati capitoli di bilancio;

VISTO il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri 28 febbraio 2020, registrato alla Corte dei conti in data 20 marzo 2020, con il quale è stato conferito al dott. Filippo Guagnano l'incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti, nell'ambito del Dipartimento per i servizi strumentali, a decorrere dalla medesima data;

VISTO il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri del 03 maggio 2022, registrato alla Corte dei conti con n. 1427 in data 31 maggio 2022, con il quale è stato conferito, all'arch. Rossano Larcinese, l'incarico dirigenziale di Coordinatore del servizio gestione immobili nell'ambito del Dipartimento per i servizi strumentali, Ufficio patrimonio gare e contratti a decorrere dal 1° giugno 2022;

VISTA la nota DSS 5730 – P del 12 luglio 2022 con la quale il Capo Dipartimento per i servizi strumentali, Cons Paolo Molinari, comunica che nei periodi dal 18 luglio al 2 agosto 2022 e dal 22 al 02 settembre 2022, al fine di assicurare la continuità di tutte le attività, ivi incluse quelle di spesa, nei limiti della delega conferita allo stesso dal Segretario generale, le funzioni vicarie, ai sensi dell'art. 5, co. 3, secondo periodo del DPCM 1° ottobre 2012, saranno svolte dal dott. Filippo Guagnano;

CONSIDERATO che il Dipartimento per i servizi strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;

CONSIDERATA la legge 7 agosto 2012, n. 135 di “conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” che impone alle amministrazioni pubbliche l'obbligo di attenersi a quanto disposto dall'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, ovvero aderire alle convenzioni Consip per la fornitura di beni e servizi;

CONSIDERATO l'atto di integrazione e proroga, sottoscritto in data 9 giugno 2020, registrato dalla Corte dei Conti in data 21 luglio 2020 al n° 1650, la proroga del 27 dicembre 2021, per il periodo 1° gennaio-30 giugno 2022, registrata alla Corte dei Conti in data 26 maggio 2022 al n° 1338, e la proroga ulteriore del 27 maggio 2022, per il periodo 1° luglio 2022 - 30



Presidenza del Consiglio dei Ministri

giugno 2023, registrata alla Corte dei Conti in data 25 luglio 2022 al n° 1924, del contratto d'appalto di servizi "Facility Management 3" – OPF – 4050 del 31 luglio 2013 – CIG derivato 525706399E, relativo agli immobili in uso alla Presidenza del Consiglio dei ministri;

PRESO ATTO dell'affidamento, a decorrere dal 1° luglio 2020, dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) al dott. Filippo Guagnano, coordinatore dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti, in sostituzione del Cons. Paola Bassi;

VISTA la determina del 16 settembre 2020 con la quale l'arch. Rossano Larcinese, coordinatore del Servizio gestione immobili, nell'ambito dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti, è nominato Direttore dell'esecuzione del contratto-DEC (Supervisore);

VISTA la chiamata del 09 giugno 2022 alle ore 23:00 della sala operativa di PS di Palazzo Chigi alla Società di manutenzione Romeo Gestioni S.p.a. per la necessità di ripristinare il funzionamento della centralina antincendio della sede di Piazza Colonna, 370 – Palazzo Chigi;

CONSIDERATO l'intervento eseguito in data 10 giugno 2022 dalla ditta di manutenzione a partire dalle ore 00:00 fino alle ore 00:45;

VISTO il consuntivo di spesa presentato dalla Società RTI Romeo Gestioni S.p.A con RCC 242944 prot. RGU/2022/37034 del 16/06/2022 assunto in pari data al prot DSS-0005063-A, nel quale si dichiara l'esecuzione dell'intervento in reperibilità sulla centralina antincendio della sede di palazzo Chigi, da contabilizzare a consuntivo, per un importo complessivo pari ad € 87,79, IVA esclusa;

VISTO il certificato di regolare esecuzione reso dal rappresentante dell'Amministrazione in data 04 luglio 2022;

RAVVISATA la necessità di autorizzare la prestazione afferente all'intervento in reperibilità sulla centralina antincendio, da contabilizzare a consuntivo, presso la sede di Piazza Colonna, 370;

CONSIDERATO che non è stato possibile formalizzare la lettera di ordinazione del predetto servizio;

RAVVISATA la necessità di liquidare la prestazione in argomento per l'importo di € 87,79, IVA esclusa;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO il CIG n. 525706399E;

VISTI i DURC relativi alla Società Romeo Gestioni S.p.A. ed a Blackstone FD Consorzio Stabile risultanti regolari rispettivamente fino al 15 ottobre e al 22 ottobre 2022;

DETERMINA

Art. 1

È autorizzata la prestazione afferente all'intervento per ripristinare la funzionalità della centralina antincendio, da contabilizzare a consuntivo, presso la sede di Piazza Colonna, 370, per il giorno 10 giugno 2022, così come indicato nelle premesse, per l'importo pari ad € 87,79, più IVA pari ad € 19,31 per complessivi € 107,10, che saranno liquidati con i fondi stanziati sul Cap. 191 per l'esercizio finanziario 2022.

Art. 2

Il Servizio gestione immobili è autorizzato a predisporre gli atti amministrativi finalizzati alla liquidazione del servizio in parola alla Società RTI Romeo Gestioni S.p.A.

Roma, 05.07.2022

IL CAPO DIPARTIMENTO
Cons. Paolo Molinari

C. Mozzillo

